

PLAN INTEGRITETA

JU OŠ „SKENDER KULENOVIĆ“

Odgovorno lice: Elvedina Begić, direktor ustanove

Menadžer integriteta: Esat Erović, pomoćnik direktora

august, 2025. godine

Sadržaj

1. Osnovne informacije o instituciji i odgovornim osobama za izradu i provođenje Plana integriteta	3
1. Izvještaj o stanju integriteta u JU OŠ „Skender Kulenović“ Novi Grad	4
Na osnovu Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo /Sl. novine KS; broj: 35/22; 44/22; 55/22;/ i Uputstva za izradu i provođenje Plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo /Sl. novine KS, broj: 33/24/ direktor JU OŠ „Skender Kulenović“ Novi Grad donio je Odluku o izradi plana integriteta, broj: 571/25 od 18.6. 2025. godine u kojoj su imenovani članovi Radne grupe zadužene za izradu prijedloga Plana integriteta, na 60 dana.	
2. Analiza relevantne dokumentacije	4
7. Popis analiziranih akata	7
8. Opis radnih mjesta, procesa i poslova koji su naročito podložni korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta	8
1. OPĆA OBLAST – Rizični proces 1 Upravljanje ljudskim resursima	11
1.1. Rizik: Rizik 1 Zapošljavanje radnika unutar rizičnog procesa 1	11
1. OPĆA OBLAST – Rizični proces 2 Upravljanje javnim nabavkama	11
2.1. Rizik: Rizik 1 Namještanje tendera unutar rizičnog procesa 2	11
2.2. Rizik: Rizik 2 Nepostojanje transparentnosti unutar rizičnog procesa 2	12
1. OPĆA OBLAST – Rizični proces 3 Upravljanje finansijama	12
3.1. Rizik: Rizik 1 Planiranje i realizacija budžeta unutar rizičnog procesa 3	12
2. SPECIFIČNA OBLAST – Rizični proces 4: Odgojni proces	13
4.1. Rizik: Rizik 1 Vršnjačko nasilje unutar rizičnog procesa 4	13
2. SPECIFIČNA OBLAST – Rizični proces 5: Obrazovni proces	14
5.1. Rizik: Rizik 1 Inkluzivna nastava unutar rizičnog procesa 5	14
5.2. Rizik: Rizik 2 Ocjenjivanje učenika unutar rizičnog procesa 5	14
PLAN ZA UPRAVLJANJE RIZICIMA	15

1. Osnovne informacije o instituciji i odgovornim osobama za izradu i provođenje Plana integriteta

Naziv institucije: JU OŠ „Skender Kulenović“ Novi Grad

Adresa: Bulevar Mimar Sinana bb

E-mail institucije: osskeso@bih.net.ba

Broj telefona institucije: 033 464 288

Ime i prezime rukovodioca institucije/ direktor škole : Elvedina Begić, prof.

Članovi radne grupe za izradu Plana integriteta:

- Esat Erović, menadžer integriteta
- Belma Jahić, član
- Mina Krkić-Pašić, član
- Hana Mehović Hasagić, član
- Nerimana Sabljica, član

Datum usvajanja Plana integriteta: 14.8.2025. godine

Osoba zadužena za nadzor nad praćenjem provođenja Plana integriteta:

Esat Erović, prof.

Detaljna procjena podložnosti institucije korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta

1. Izvještaj o stanju integriteta u JU OŠ „Skender Kulenović“ Novi Grad

Na osnovu Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo /Sl. novine KS; broj: 35/22; 44/22; 55/22;/ i Uputstva za izradu i provođenje Plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo /Sl.novine KS, broj: 33/24/ direktor JU OŠ „Skender Kulenović“ Novi Grad donio je Odluku o izradi plana integriteta, broj: 571/25 od 18.6. 2025. godine u kojoj su imenovani članovi Radne grupe zadužene za izradu prijedloga Plana integriteta, na 60 dana.

2. Analiza relevantne dokumentacije

Radna grupa za izradu plana integriteta JU OŠ „Skender Kulenović“ Novi Grad, koja je imenovana aktom broj: 571/25 od 18.6. 2025. godine prikupila je i analizirala relevantnu dokumentaciju, uključujući relevantne zakonske i podzakonske propise, organizacionu strukturu institucije, propis o sistematizaciji radnih mjesta sa spiskom radnih mjesta, te identifikovala i analizirala ključne dokumente kojima se ukazuje na uočene nepravilnosti ili povrede radnih procesa.

3. Revizorski izvještaj(i)

Radna grupa izvršila je analizu Godišnjeg obračuna koji je usvojen od strane Školskog odbora dana 09.04.2025. godine pod brojem 301/25. koji se odnosi na poslovnu 2024. godinu.

Preporuke koje se ne uvrštavaju u plan integriteta:

- Poštivanje Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju i Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo/ Službene novine Kantona Sarajevo, br. 24/22, 40/22, 7/24,39/24 i 17/25/ prilikom angažovanja radnika na određeno vrijeme, i poštivanje uslova i rokova kod zapošljavanja na određeno.
- Poštivanje rokova i procedura prilikom godišnjeg popisa imovine i usklađivanje sa knjigovodstvenim stanjem u skladu sa Zakonom.

4. Provedeni inspekcijski nadzori

JU OŠ „Skender Kulenović“ Novi Grad je u periodu od 1.1.2023. godine do 31.12.2024. godine bio/la predmetom inspekcijskog nadzora, i to:

R. br.	Datum inspekcijskog nadzora	Vrsta inspekcije (inspekcija rada, sanitarna, komunalna...)	Redovna ili po zahtjevu	Izrečena mjera (DA/NE)	Predmet inspekcijskog nadzora i izrečena mjera
1.	07.03.2023.	Inspektorat prosvjetne inspekcije	Po zahtjevu	Da	Usmjereni inspekcijski nadzor, na okolnosti primjene Pravilnika o vođenju evidencije o neprihvatljivim oblicima ponašanja i zaštite učenika.
2.	14.11.2023.	Inspektorat prosvjetne inspekcije	Po zahtjevu	Da	Usmjereni inspekcijski nadzor na okolnosti navodnih nepravilnosti prilikom donošenja Rješenja o 40 satnoj sedmici
3.	14.03.2024.	Inspektorat prosvjetne inspekcije	Po zahtjevu	Ne	Usmjereni inspekcijski nadzor na okolnosti stručne zastupljenosti zamjene nastavnih časova.
4.	09.10.2024.	Kantonalni sanitarni Inspektorat	Redovna	Ne	Redovni inspekcijski nadzor prostora i upotrebni higijenskih sredstava.

5.	16.12.2024.	Inspektorat prosvjetne inspekcije	Redovni	Ne	Usmjereni inspekcijski nadzor na okolnosti provjere poštivanja čl.26. zakona o kontroli i ograničenoj upotrebi duhana i ostalih proizvoda za pušenje.
6.	16.12.2024.	Inspektorat prosvjetne inspekcije	Po zahtjevu	Ne	Usmjereni inspekcijski nadzor na okolnosti stručnog usavršavanja radnika.

5. Disciplinski postupci

Radna grupa je u procesu izrade plana integriteta razmotrila dosadašnje provedene disciplinske postupke/utvrđene povrede radne discipline unutar JU OŠ „Skender Kulenović“ Novi Grad . U periodu 2023-2024. godine u JU OŠ „Skender Kulenović“ Novi Grad je provedeno [0] disciplinskih postupaka, od kojih je [0] rezultirao disciplinskim odlukama.

Pregledom izvoda iz disciplinskih postupaka identificirani su rizični procesi/rizici u okviru kojih je došlo do narušavanja integriteta:

– nisu identificirani.

6. Interne prijave korupcije

Radna grupa je u procesu izrade plana integriteta razmotrila informacije o internim prijavama korupcije posredstvom ovlaštene osobe za prijem i postupanje po internim prijavama korupcije unutar JU OŠ „Skender Kulenović“ Novi Grad. U periodu 2023-2024. godine ovlaštena osoba za prijem i postupanje po internim prijavama korupcije u JU OŠ „Skender Kulenović“ Novi Grad .nije zaprimila niti jednu prijavu.

Pregledom informacija koje je pripremila ovlaštena osoba za prijem i postupanje po internim prijavama korupcije identificirani su rizični procesi/rizici u okviru kojih se javila sumnja na korupciju:

– nije ih bilo.

7. Popis analiziranih akata

U cilju sačinjavanja detaljne procjene podložnosti institucije korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta, radna grupa je analizirala i sačinila popis svih zakonskih, podzakonskih i provedbenih propisa, te internih akata (statut, pravilnici i dr.), koji regulišu djelatnost i nadležnosti institucije, a koji su sadržani u nastavku:

1. Zakon o osnovnom odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo /Službene novine KS, br. 27/24
2. Zakon o radu /Službene novine FBiH, br. 26/16, 89/18, 44/22, 39/24/
3. Kolektivni ugovor za djelatnost predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo/ Službene novine Kantona Sarajevo, br. 24/22, 40/22, 7/24,39/24 i 17/25
4. Zakon o javnim nabavkama /Službeni glasnik BiH, br. 13/14, 59/22 i 50/24
5. Pravilnik o uspostavljanju i radu Komisije za javne nabavke/Službeni glasnik BiH, broj: 103/14, i 49/23
6. Upustva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda /Službeni glasnik BiH, broj: 90/14 i 49/23/
7. Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čije je osnivač KS /Službene novine KS br. 27/19/
8. Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo /Službene novine Kantona Sarajevo br. 35/22
9. Pravilnik za prijem radnika u radni odnos u osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području kantona Sarajevo / Službene novine Kantona Sarajevo br. 12/22 i 8/25
10. Pravilnik o praćenju, vrednovanju i sticanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika/ Službene novine Kantona Sarajevo 19/24/
11. Pravilnik o praćenju, vrednovanju i ocjenjivanju učenika osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo / Službene novine KS broj 24/18, 13/20
12. Pravilnik o izboru, imenovanju i razrješenju direktora osnovnih škola Kantona Sarajevo /Službene novine KS br. 2/18
13. Pravilnik o izboru, razrješenju i nadležnostima i načinu rada školskog odbora osnovne škole, srednje škole, srednjoškolskog i školskog centra na području Kantona Sarajevo /Službene novine KS broj 46/24, 3/25
14. Pravilnik o izricanju odgojno – disciplinskih mjera u osnovnim i srednjim školama /Službene novine kantona Sarajevo broj 33/24, 51/24 i 15/25
15. Pravilnik o vođenju evidencije o neprihvatljivim oblicima ponašanja i/ili drugim faktorima koji mogu ugroziti najbolji interes učenika i zaštiti učenika/ Službene novine Kantona asarajevo broj 33/24 i 3/25
16. Pravilnik o provođenju mjera odgojno-obrazovne podrške i stručnog tretmana učenika /Službene novine KS broj 33/24
17. Pravilnik o izricanju odgojno – disciplinskih mjera u osnovnim i srednjim školama / Službene novine KS broj: 33/24/
18. Pravilnik o inkluzivnom obrazovanju Službene novine KS broj 32/19 i 30/24
19. Pravila škole, broj: 208/25
20. Pravilnik o radu škole broj:237/24, 276/24, 796-1/24, 235/25
21. Pravilnik o kućnom redu sa etičkim kodeksom JU OŠ „Skender Kulenović“, 234/25

8. Opis radnih mjesta, procesa i poslova koji su naročito podložni korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta

U procesu izrade plana integriteta radna grupa je na osnovu izvršenog uvida u prethodno navedenu relevantnu i raspoloživu dokumentaciju kojim su ukazuje na nepravilnosti i koruptivne rizike, identifikovala rizične procese i poslove koji su naročito podložni korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta, kao i rizična radna mjesta unutar istih procesa i poslova.

Takozvana rizična radna mjesta koja su podložna korupciji i narušavanju integriteta su ona radna mjesta čiji nosioci učestvuju u provođenju utvrđenih rizičnih procesa, a samim time su zaduženi za provođenje preventivnih mjera za smanjenje rizika od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta.

U skladu s navedenim, na osnovu identifikovanih rizičnih procesa i radnih mjesta zaduženih za provođenje preventivnih mjera za unapređenje integriteta, određena je lista rizičnih radnih mjesta sa opisom rizičnih poslova:

R.br.	Naziv rizičnog radnog mjesta	Opis poslova rizičnog radnog mjesta
1.	Direktor škole	Organ rukovođenja; organizira rad škole, zastupa i predstavlja školu; priprema nacrt godišnjeg programa rada škole nakon čijeg je donošenja odgovoran za njegovo provođenje; predlaže finansijski plan škole, vrši izbor i postavljanje zaposlenika i s njima zaključuje ugovor o radu, donosi rješenja o prestanku ugovora o radu; utvrđuje raspored nastavnika i drugih zaposlenika škole na određene poslove; utvrđuje raspored radnog vremena nastavnika i stručnih saradnika; ... vrši i druge poslove utvrđene relevantnim propisima i pravilima osnovne Škole.
2.	Pomoćnik direktora ili voditelj dijela nastavnog procesa	Organ rukovođenja; pomaže direktoru u organizaciji rada škole; priprema izvještaje o rezultatima rada škole; pomaže direktoru u raspoređivanju radnih zadataka u školi; brine o realizaciji Godišnjeg programa rada škole;...
3.	Sekretar škole	Podrška osnovnoj djelatnosti – obavlja poslove od značaj za unutrašnju organizaciju rada škole, koordinira saradnju direktora sa radnicima i vanjskim saradnicima.
4.	Stručna služba škole	Podrška nastavnom procesu i ostvarivanju obrazovnih ciljeva škole – saradnja sa nastavnicima, rad sa učenicima, saradnja sa roditeljima i vanjskim saradnicima.
5.	Asistent u nastavi	Pruža podršku učeniku/učenicima sa teškoćama u razvoju.
6.	Nastavnici	Neposredni

9. Registar rizika

OPŠTA OBLAST			
R. br.	Nazivi rizičnih procesa sa rizicima unutar istih	Intenzitet rizika (VISOK, UMJEREN, NIZAK))	Preporuka broj / izvještaj / drugi izvor
I.	RIZIČNI PROCES: Upravljanje ljudskim resursima		
1.1.	Naziv rizika: Zapošljavanje radnika	VISOK	Zakon o odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo Pravilnik sa kriterijima za prijem zaposlenika u osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama u Kantonu Sarajevo Zakon o radu FBiH Inspekcijski nadzori Plan kadrovskih potreba
II	RIZIČNI PROCES: Upravljanje javnim nabavkama		
2.1.	Naziv rizika: Nepravilnosti u postupku nabavke	VISOK	Korištenje portala javnih nabavki za uvid u transparentnost Prijava putem anonimnih mehanizama Redovna interna i eksternalna revizija postupaka nabavki Edukacija zaposlenih o etičkom postupanju i prevenciji sukoba interesa
2.2.	Naziv rizika: Nepostojanje transparentnosti		
III	RIZIČNI PROCES: Upravljanje finansijama		
3.1.	Naziv rizika: Planiranje i realizacija budžeta	VISOK	Zakon o budžetima u Federaciji BiH Zakon u Trezoru Federacije BiH Zakon o izvršavanju budžeta KS Interni izvještaj škole Izvještaj interne revizije Izvještaj Ureda za reviziju javnog sektora
...			

SPECIFIČNA OBLAST			
R. br.	Nazivi rizičnih procesa sa rizicima unutar istih	Intenzitet rizika (VISOK, UMJEREN, NIZAK))	Preporuka broj / izvještaj / drugi izvor
IV	RIZIČNI PROCES: Odgojni proces		
4.1.	Naziv rizika: Vršnjačko nasilje	VISOK	Anonmni mehanizmi prijava Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo Pravilnik o vođenju evidencije o neprihvatljivim oblicima ponašanja i/ili drugim faktorima koji mogu ugroziti najbolji interes učenika i zaštiti učenika Pravilnik o načinu i obliku provođenja odgojno-obrazovne podrške i stručnog tretmana učenika
V	RIZIČNI PROCES: Obrazovni proces		
5.1.	Naziv rizika: Inkluzivna nastava	UMJEREN	Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Kantona Sarajevo Pravilnik o inkluzivnom obrazovanju Pravilnik o praćenju, vrednovanju i ocjenjivanju učenika osnovnih i srednjih škola u nKantonu Sarajevo
5.2.	Naziv rizika: Ocjenjivanje učenika		
...			

1. OPĆA OBLAST – Rizični proces 1 Upravljanje ljudskim resursima

1.1. Rizik: Rizik 1 **Zapošljavanje radnika** unutar rizičnog procesa 1

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3) ²	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK ³)
1.	Zapošljavanje bez javnog konkursa	Zakonska obaveza objave; inspekcijski nadzor; podrška školskog odbora	Djelimično kontrolisan	3	3	VISOK
2.	Nepravilnosti u radu komisije za izbor					
3.	Pritisci izvan škole (npr. političke ili porodične veze)					

1. OPĆA OBLAST – Rizični proces 2 Upravljanje javnim nabavkama

2.1. Rizik: Rizik 1 **Nepravilnosti u postupku nabavke** unutar rizičnog procesa 2

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3) ⁴	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3) ⁵	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK ⁶)
1.	Tehničke specifikacije prilagođene unaprijed poznatom ponuđaču	Zakon o javnim nabavkama BiH; komisija za nabavke; objava poziva; pravo žalbe	Djelimično kontrolisan	2	3	VISOK
2.	Dogovor prije objave konkursa					
3.	Isključenje konkurencije					

¹ U skladu s članom 7. stav 8 Uputstva za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo (33/24)² ibid³ ibid⁴ U skladu s članom 7. stav 8 Uputstva za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo (33/24)⁵ ibid⁶ ibid

2.2. Rizik: Rizik 2 **Nepostojanje transparentnosti** unutar rizičnog procesa 2

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3) ⁷	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3) ⁸	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK ⁹)
1.	Neobjavljivanje tendera na zvaničnim informativnim kanalima	Objave na Portalu javnih nabavki BiH; Pravo na pristup informacijama; Interna komisija za nabavke	Djelimično kontrolisan	2	3	VISOK
2.	Nedostupnost dokumentacije					
3.	Netransparentna evaluacija ponuda					

1. OPĆA OBLAST – Rizični proces 3 Upravljanje finansijama

3.1. Rizik: Rizik 1 **Planiranje i realizacija budžeta** unutar rizičnog procesa 3

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹⁰	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹¹	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK ¹²)
1.	Budžet kreira Ministarstvo bez direktnog učešća škole	Škola dostavlja prijedloge, ali odluku donosi Ministarstvo; Trezorski sistem, stroga namjena sredstava; Trezorska dinamika isplata, mjesečni planovi; Formalne konsultacije, ali bez obaveze uvažavanja	Djelimično kontrolisan	2	3	VISOK
2.	Ograničena fleksibilnost škole u korištenju sredstava					
3.	Kašnjenje u realizaciji budžetskih stavki					

⁷ U skladu s članom 7. stav 8 Uputstva za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo (33/24)

⁸ ibid

⁹ ibid

¹⁰ U skladu s članom 7. stav 8 Uputstva za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo (33/24)

¹¹ ibid

¹² ibid

4.	Neusklađenost budžeta sa stvarnim potrebama škole					
5.	Trezorski sistem poslovanja					

2. SPECIFIČNA OBLAST – Rizični proces 4: Odgojni proces

4.1. Rizik: Rizik 1 **Vršnjačko nasilje** unutar rizičnog procesa 4

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹³	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹⁴	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK) ¹⁵
1.	Nedostatak nadzora tokom odmora	Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u KS	Djelimično kontrolisan	2	3	VISOK
2.	Neprijavljivanje nasilja od strane učenika i nastavnika	Pravilnik o vođenju evidencije o neprihvatljivim oblicima ponašanja i/ili drugim faktorima koji mogu ugroziti najbolji interes učenika i zaštiti učenika				
3.	Nedovoljna edukacija o nenasilnoj komunikaciji	Pravilnik provođenja mjera odgojno-obrazovne podrške i stručnog tretmana učenika				
4.	Prisutnost digitalnog nasilja (cyberbullying)	Pravilnik o izricanju odgojno-disciplinskih mjera u osnovnim i srednjim školama				

¹³ U skladu s članom 7. stav 8 Uputstva za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo (33/24)

¹⁴ ibid

¹⁵ ibid

2. SPECIFIČNA OBLAST – Rizični proces 5: Obrazovni proces

5.1. Rizik: Rizik 1 **Inkluzivna nastava** unutar rizičnog procesa 5

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹⁶	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹⁷	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK ¹⁸)
1.	Nedostatak stručnog kadra za rad s djecom s poteškoćama; Neadekvatna edukacija nastavnika	Obuke nastavnika u inkluzivnim praksama; Podrška stručnih saradnika; Pravilnik o inkluzivnom obrazovanju; Radionice o toleranciji i različitostima; Učešće učenika u inkluzivnim aktivnostima; Edukacija roditelja;	Djelimično kontrolisan	2	2	SREDNJI
2.	Neprilagođeni nastavni materijali i metode					
3.	Diskriminacija i neprihvatanje od strane vršnjaka					
4.	Nedovoljna saradnja s roditeljima djece s poteškoćama					

5.2. Rizik: Rizik 2 **Ocjenjivanje učenika** unutar rizičnog procesa 5

Br.	Faktori/izvori rizika:	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije (1, 2, 3) ¹⁹	Ocjena posljedice nastanka korupcije (1, 2, 3) ²⁰	Intenzitet rizika (VISOK, SREDNJI, NIZAK ²¹)
1.	Neobjektivnost u ocjenjivanju učenika	Zakon o osnovnom odgoju i obrazovanju KS Pravilnik o ocjenjivanju učenika osnovnih škola u KS; Pedagoški nadzor; Žalbe roditelja	Djelimično kontrolisan	2	2	SREDNJI
2.	Neujednačeni kriteriji ocjenjivanja među nastavnicima					
3.	Nedovoljna transparentnost u načinu ocjenjivanja					
4.	Pritisci roditelja na nastavnike u vezi s ocjenama					

¹⁶ U skladu s članom 7. stav 8 Uputstva za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo (33/24)

¹⁷ ibid

¹⁸ ibid

¹⁹ U skladu s članom 7. stav 8 Uputstva za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo (33/24)

²⁰ ibid

²¹ ibid

PLAN ZA UPRAVLJANJE RIZICIMA

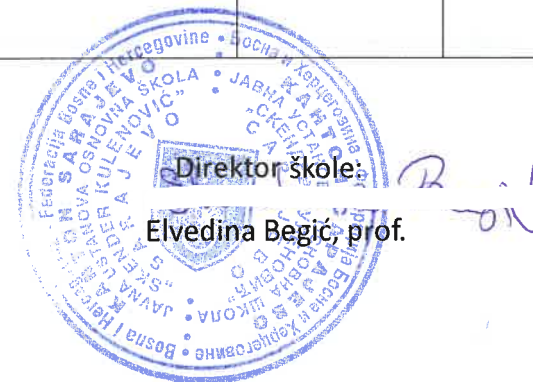
Naziv rizika	Faktor (izvor) rizika	Opis mjere	Prioritet mjere (visok-V, umjeren-U, nizak-N)	Izvršilac mjere i rok za provođenje mjere	Procjena eventualnih troškova	Indikatori
Upravljanje rizicima u općoj oblasti djelovanja institucije						
1.1. Zapošljavanje radnika	1. Zapošljavanje bez javnog konkursa 2. Nepravilnosti u radu komisije za izbor 3. Pritisci izvan škole	- Obavezna objava konkursa na zvaničnim kanalima; - Edukacija komisije o pravilima i etici - Uvođenje nadzora	V	Direktor škole i školski odbor; kontinuirano provođenje i nadzor	Niski do srednji (zavisno od edukacije)	Broj objavljenih konkursa; Broj prijava nepravilnosti; Izveštaji komisije o radu
2.1. Nepravilnosti u postupku nabavke	1. Tehničke specifikacije prilagođene unaprijed poznatom ponuđaču 2. Dogovor prije objave konkursa 3. Isključenje konkurencije	- Standardizacija tenderske dokumentacije - Učešće više članova komisije, uključujući nezavisne posmatrače - Obavezna objava svih faza nabavke	V	Komisija za javne nabavke; kontinuirano provođenje	Srednji (obuka, tehnička podrška)	Broj poništenih tendera Broj zaprimljenih žalbi Broj ponuđača po tenderu
2.2. Nepostojanje transparentnosti	1. Neobjavljivanje tendera na zvaničnim informativnim kanalima 2. Nedostupnost dokumentacije 3. Netransparentna evaluacija ponuda	Obavezna objava tendera putem zvaničnog portala e-Nabavke BiH Digitalizacija i javna dostupnost tenderske dokumentacije na oba portala Uvođenje nezavisnog nadzora evaluacije i objava rezultata putem zvaničnog portala e-Nabavke BiH i Registra javnih nabavki Kantona Sarajevo	V	Komisija za javne nabavke Kontinuirano	Nema	Broj tendera objavljenih na oba portala Broj dostupnih dokumenata online Broj žalbi na evaluaciju

Naziv rizika	Faktor (izvor) rizika	Opis mjere	Prioritet mjere (visok-V, umjeren-U, nizak-N)	Izvršilac mjere i rok za provođenje mjere	Procjena eventualnih troškova	Indikatori
3.1. Planiranje i realizacija budžeta	1. Budžet kreira Ministarstvo bez direktnog učešća škole 2. Ograničena fleksibilnost škole u korištenju sredstava 3. Kašnjenje u realizaciji budžetskih stavki 4. Neusklađenost budžeta sa stvarnim potrebama škole 5. Trezorski sistem poslovanja	Formalno uključivanje škole u budžetski proces kroz godišnje konsultacije sa Ministarstvom Izrada preciznog plana potreba škole u skladu s trezorskim pravilima Redovno praćenje realizacije budžeta i pravovremeno podnošenje zahtjeva za rebalans Obuka osoblja škole o trezorskom načinu poslovanja i procedurama	V	Direktor škole; Ministarstvo obrazovanja; Samostalni referent za plan i analizu agencija Vortt d.o.o Kontinuirano	Neznatni (obuka)	Broj konsultacija sa školom u fazi planiranja Usklađenost budžeta sa školskim planom Broj realizovanih stavki u planiranom roku Broj zahtjeva za rebalans budžeta Broj zaposlenih obučeni za trezorske procedure
Upravljanje rizicima u specifičnoj (posebnoj) oblasti djelovanja institucije						
4.1. Vršnjačko nasilje	1. Nedostatak nadzora tokom odmora 2. Neprijavljivanje nasilja od strane učenika i nastavnika 3. Nedovoljna edukacija o nenasilnoj komunikaciji 4. Prisutnost digitalnog nasilja (cyberbullying)	Uvođenje dežurstava nastavnika u hodnicima i dvorištu Edukacija učenika i nastavnika o vrstama nasilja i načinima prijave Saradnja sa roditeljima i lokalnim institucijama Praćenje i dokumentovanje svih prijavljenih slučajeva nasilja	V	Direktor škole; Stručna služba škole Kontinuirano	Nizak do srednji (zavisno od obuke i promotivnih materijala)	Broj prijavljenih slučajeva nasilja Broj edukacija održanih za učenike i nastavnike Broj dežurstava nastavnika van učionice Broj roditeljskih sastanaka sa temom nasilja Broj učenika koji su prošli radionice o nenasilnoj komunikaciji

Naziv rizika	Faktor (izvor) rizika	Opis mjere	Prioritet mjere (visok-V, umjeren-U, nizak-N)	Izvršilac mjere i rok za provođenje mjere	Procjena eventualnih troškova	Indikatori
5.1. Inkluzivna nastava	1. Nedostatak stručnog kadra za rad s djecom s poteškoćama; Neadekvatna edukacija nastavnika 2. Neprilagođeni nastavni materijali i metode 3. Diskriminacija i neprihvatanje od strane vršnjaka 4. Nedovoljna saradnja s roditeljima djece s poteškoćama	Zapošljavanje stručnog kadra (defektolog, logoped, asistent) Kontinuirana edukacija nastavnika o inkluzivnim metodama Prilagođavanje nastavnih materijala i individualizacija nastave Radionice za učenike o prihvatanju različitosti Redovni sastanci s roditeljima djece s poteškoćama Uspostava školskog tima za inkluziju	V	Direktor škole; Pedagog; Mobilni tim; Ministarstvo obrazovanja Kontinuirano	Srednji do visoki (zavisno od angažmana stručnjaka i materijala)	Broj zaposlenih stručnjaka za inkluzivnu nastavu Broj nastavnika koji su prošli obuku Broj učenika s prilagođenim planom Broj radionica o prihvatanju različitosti Broj sastanaka s roditeljima djece s poteškoćama
5.2. Ocjenjivanje učenika	1. Neobjektivnost u ocjenjivanju učenika 2. Neujednačeni kriteriji ocjenjivanja među nastavnicima 3. Nedovoljna transparentnost u načinu ocjenjivanja 4. Pritisci roditelja na nastavnike u vezi s ocjenama	Redovna edukacija nastavnika o objektivnom i kriterijskom ocjenjivanju Usklađivanje kriterija ocjenjivanja kroz stručne aktivne Javna dostupnost kriterija ocjenjivanja učenicima i roditeljima Uvođenje protokola za prijavu nepravilnosti u ocjenjivanju Prezentacija za roditelje o pravilima ocjenjivanja i ulozi nastavnika	V	Direktor škole; pomoćnik direktora; Stručni aktivni; Pedagog Kontinuirano	Nizak do srednji (zavisno od obuke i promotivnih materijala)	Broj nastavnika koji su upoznati sa Pravilnikom o ocjenjivanju i vrednovanju učenika Broj usklađenih kriterija po predmetima Broj objavljenih kriterija na oglasnoj tabli/web stranici škole Broj prijavljenih i riješenih pritužbi na ocjenjivanje

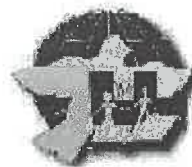
Broj: 711/25

Sarajevo, 14.08.2025.godine





Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Općina Novi Grad
Javna ustanova Osnovna škola
"SKENDER KULENOVIĆ"



adresa: Bulevar Mimar Sinana bb, tel / fax ++ 387 33 45 16 00 , ++ 387 33 46 42 88;
web site: www.os-sk.edu.ba e-mail: osskeso@bih.net.ba

Broj: 571/25
Sarajevo, 18.06.2025. godine

Na osnovu člana 55. Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 35/22, 44/22 i 52/22), Uputstva za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo, broj: 02-04-38911-22.1/24 od 08.08.2024. godine, člana 111. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 27/24), direktorica d o n o s i

ODLUKU

o izradi plana integriteta i formiranju radne grupe za izradu plana integriteta Javne ustanove osnovne škole „Skender Kulenović“ Sarajevo

Član 1.

Donosi se Odluka o formiranju radne grupe za izradu plana integriteta Javne ustanove osnovne škole „Skender Kulenović“ Sarajevo.

Član 2.

Imenuje se radna grupa za izradu prijedloga plana integriteta u slijedećem sastavu:

1. Esat Erović – pomoćnik direktorice
2. Belma Jahić – socijalni radnik
3. Mina Krkić-Pašić – pedagog
4. Hana Mehović-Hasagić – psiholog
5. Nerimana Sabljica – sekretar.

Član 3.

Radna grupa se imenuje na period od 60 dana, odnosno do završetka izmjena/dopuna zaprimljenih preporuka od Ureda, a u vezi unaprjeđenja Plana integriteta, kada odgovorno lice donosi Odluku o usvajanju plana integriteta institucije i razrješava radnu grupu.

Član 4.

Radna grupa je dužna u roku od 10 dana od dana imenovanja dostaviti odgovornom licu institucije efikasan i provodljiv Program rada radne grupe za izradu prijedloga plana integriteta.

Član 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:
-Članovima komisije
-a/a.





Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Općina Novi Grad
Javna ustanova Osnovna škola
"SKENDER KULENOVIĆ"



adresa: Bulevar Mimar Sinana bb, tel/fax ++ 387 33 45 16 00 , ++ 387 33 46 42 88;

web site: www.os-sk.edu.ba e-mail: osskeso@bih.net.ba

Broj: 711/25

Sarajevo, 14.08.2025. godine

Na osnovu člana 55. Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 35/22, 44/22 i 52/22), Uputstva za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo, broj: 02-04-38911-22.1/24 od 08.08.2024. godine, člana 111. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 27/24), direktorica d o n o s i

O D L U K U
O USVAJANJU I PROVOĐENJU PLANA INTEGRITETA U JU OŠ „Skender Kulenović“ Sarajevo

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se plan integriteta JU OŠ „Skender Kulenović“ Sarajevo koji je pripremila radna grupa za izradu plana integriteta.

Član 2.

- 1) Za osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem plana integriteta imenuje se: Menadžer integriteta Esat Erović – pomoćnik direktorice.
- 2) Osoba zadužena za nadzor nad provođenjem plana integriteta ima zadatak da prati provođenje plana integriteta, a posebno dijela koji se odnosi na mjere za poboljšanje integriteta institucije, te davanje prijedloga za njegovo unapređenje.
- 3) Svi zaposleni u JU OŠ „Skender Kulenović“ Sarajevo dužni su obavijestiti osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem plana integriteta o situaciji, pojavi ili radnji koja na osnovu razumnog uvjerenja može dovesti do narušavanja integriteta institucije.
- 4) Zaposleni u instituciji treba da, na zahtjev osobe zadužene za nadzor nad provođenjem plana integriteta, dostave potrebne podatke i informacije od značaja za provođenje plana integriteta, a koje nisu u suprotnosti s važećim propisima.
- 5) Najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, osoba zadužena za nadzor nad provođenjem plana integriteta je dužna da podnese Izvještaj o provođenju plana integriteta rukovodiocu institucije.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:

- Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo
- Osobi zaduženoj za nadzor nad provođenjem plana integriteta
- Članovima radne grupe
- Oglasna ploča
- a/a.

